

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОЛЛЕДЖ ЭЛЕКТРОНИКИ
И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИКАЗ

28.12.2024

№ 888

Об организации наставнической деятельности

В соответствии с Программой наставничества в колледже и на основании локального акта № 96 «Положение о наставничестве» с целью организации наставнической деятельности в колледже в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать базу наставников и наставляемых (Приложением 1).
2. Проводить закрепление наставнических пар приказами директора колледжа.
3. Назначить Федорову Т.Е., заместителя директора по УМР, Кравченко О.С., и о. заместителя директора по УВР, кураторами наставнических пар.
4. *Кураторам:*
 - оказывать своевременную информационную, методическую и консультационную поддержку участникам наставнической деятельности,
 - осуществлять мониторинг и оценку качества программы наставничества, прохождения индивидуальных маршрутов, наставляемых,
 - получать обратную связь от участников программы наставничества и иных причастных к ее реализации лиц (через опросы, анкетирование) с целью обработки полученных результатов,
 - анализировать и обобщать положительный опыт осуществления наставнической деятельности в колледже и участвовать в его распространении.
5. *Наставляемым:*
 - участвовать в составлении персонализированной программы наставничества педагогических работников,
 - реализовывать мероприятия плана персонализированной программы наставничества в установленные сроки,
 - выполнять указания и рекомендации наставника по исполнению должностных, профессиональных обязанностей,
 - совершенствовать профессиональные навыки, практические приемы и способы качественного исполнения должностных обязанностей,
 - проявлять дисциплинированность, организованность и культуру в работе и учебе.
6. *Наставникам:*
 - находиться во взаимодействии со всеми структурами образовательной организации,

осуществляющими работу с наставляемым по программе наставничества (психологическая служба, школа молодых педагогов, методический (педагогический) совет и пр.),

- осуществлять включение молодого/начинающего специалиста в общественную жизнь коллектива, содействовать расширению общекультурного и профессионального кругозора, в т.ч. и на личном примере,

- содействовать укреплению и повышению уровня престижности преподавательской деятельности, организуя участие в мероприятиях для молодых/начинающих педагогов различных уровней (профессиональные конкурсы, конференции, форумы и др.),

- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической деятельностью наставляемого, вносить предложения о его поощрении или применении мер дисциплинарного воздействия.

7. Утвердить Примерный план и отчет о работе педагога – наставника с молодым педагогом колледжа (Приложение 2).

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



Г.И. Воронько

БАЗА НАСТАВНИКОВ И НАСТАВЛЯЕМЫХ

1. Форма наставничества «Педагог-педагог»

ФИО наставника, должность	ФИО наставляемого, должность
Ларионова А.И., преподаватель	Мартынов Г.А., мастер производственного обучения, преподаватель
Счастливец А. К., преподаватель	Быковский З. С., преподаватель
Склярова А. В., преподаватель	Ремезова В. И., преподаватель

2. Форма наставничества «Педагог-студент»

ФИО наставника, должность	ФИО наставляемого
Воронько М.С., преподаватель	Согласно отдельным приказам, при подготовке к соревнованиям Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» и прочим различным соревнованиям и конкурсам
Воронько Г.И., преподаватель	
Дьяков В.А., преподаватель	
Крылов А.В., преподаватель	
Ларионова А.И., преподаватель	
Счастливец А.К., преподаватель	
Федорова Т.Е., преподаватель	
Екимова Е.А., мастер производственного обучения	

3. Форма наставничества «Студент-студент»

ФИО наставника, должность	ФИО наставляемого
по согласованию в течение учебного года	по согласованию в течение учебного года

4. Форма наставничества «Работодатель-студент»

ФИО наставника, должность	ФИО наставляемого, должность
Пантелеева И.А., монтажник РЭА 5 разряда АО «Северо-Западный центр концерна ВКО «Алмаз-Антей»- Обуховский завод»	Согласно приказам предприятия о назначении наставников
Пушков В. С., монтажник РЭА 4 разряда АО «Северо-Западный центр концерна ВКО «Алмаз-Антей»- Обуховский завод»	
Николаев В.Г., монтажник РЭА 5 разряда АО «Северо-Западный центр концерна ВКО «Алмаз-Антей»- Обуховский завод»	
Старченко Ю.А., начальник участка автоматизированного монтажа АО «Северо-Западный центр концерна ВКО «Алмаз-Антей»- Обуховский завод»	

План работы и отчет о работе преподавателя-наставника в 202____ – 202____ учебном году

В соответствии с приказом директора СПб ГБПОУ «Колледж электроники и приборостроения» № ____ от _____ «Об организации наставнической деятельности»

назначен (а) наставником _____
ФИО наставника _____
ФИО наставляемого _____

I. Анкета наставника

Полное наименование образовательного учреждения, № телефона, факса; электронный адрес	
Фамилия, имя, отчество	
Год рождения	
Образование	
Специальность по диплому	
Квалификация	
Должность	
Преподаваемый предмет (по тарификации или учебному плану)	
Педагогический стаж	
Стаж работы в данном учреждении	
Год последней аттестации, категория	

II. Направления деятельности

Работа с молодым специалистом _____

III. Реализация работы с молодым специалистом

ФИО, должность молодого специалиста

Организация наставничества – это форма индивидуального обучения и воспитания молодого педагога, где основной акцент ставится на формирование практических умений и навыков. Для эффективности работы с молодым специалистом _____:

ФИО

был разработан индивидуальный **план** с учетом личностных и профессиональных качеств.

План работы
преподавателя – наставника _____
с молодым специалистом _____
на 202__ – 202__ учебный год

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:	
Образование:	
Какое учебное заведение окончил:	
Год окончания учебного заведения:	
Специальность по диплому:	
Педагогический стаж:	
Стаж работы по предмету:	
Место работы:	
Должность:	
Предмет:	
Учебная нагрузка:	
Классы:	
Классное руководство:	
Квалификационная категория:	

Цель работы:	развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.
Задачи:	оказание методической помощи молодому специалисту в повышении обще дидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса; создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога; развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

**Мероприятия
по планированию, организации и содержанию деятельности**

<i>Содержание мероприятий</i>		<i>Формы и методы</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Контроль</i>
<i>Работа по предмету</i>	<i>Работа с нормативной документацией</i>			
<p>1. Изучение ФГОС СПО, рабочих программ по предметам, календарно-тематического планирования, знакомство с УМК.</p> <p>2. Оказание помощи в разработке рабочих программ, поурочных планов, технологических карт урока.</p> <p>3. Практикум «Триединая цель урока и его конечный результат»</p>	<p>1.Изучение нормативно – правовой базы колледжа (должностная инструкция мастера производственного обучения, календарный учебный график, учебный план, ООП СПО),</p> <p>2. Практическое занятие «Ведение документации преподавателя (мастера производственного обучения)» (журнал теоретических занятий, журнал практики, заполнение дневников практики.)».</p>	<p>Консультация, самообразование, совместная деятельность</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Контроль ведения журнала, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов.</p>
<p>1. Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях (анкетирование).</p> <p>2. Подготовка к урокам, оказание методической помощи.</p> <p>3.Оказание помощи в составлении отчётности по окончанию семестра</p>	<p>1.Изучение документации об организации урочной и внеурочной деятельности.</p> <p>2. Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию семестра».</p> <p>3. Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся.</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, технологических карт уроков, выполнение единых требований к ведению журналов, составления отчётности по окончанию семестра</p>

<p>1. Взаимное посещение уроков, анализ деятельности.</p> <p>2. Практикум «Требования к анализу урока и деятельности преподавателя на уроке. Типы, виды, формы урока»</p>	<p>Методика проведения современного урока.</p>	<p>Индивидуальная консультация, взаимная деятельность</p>	<p>Январь</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, технологических карт уроков.</p>
<p>1. Занятие: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».</p> <p>2. Занятие: «Способы контроля учебных успехов обучающихся (комплексные работы, портфолио). Виды диагностики результатов обученности». Совместная разработка макета портфолио обучающегося</p>	<p>Методика проведения урока в соответствии с ФГОС СПО</p>	<p>Совместная работа. Контроль.</p>	<p>Февраль</p>	<p>Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.</p>
<p>1. Беседа: «Индивидуальный подход в организации учебной деятельности».</p> <p>2. Практикум «Формы и методы работы на уроке. Система опроса обучающихся».</p> <p>3. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>Составление аналитических справок.</p>	<p>Наставничество, самообразование, посещение уроков.</p>	<p>Март</p>	<p>Проверка выполнения программы. Посещение уроков. Контроль ведения отчетной документации.</p>
<p>1. Занятие «Методы активизации познавательной деятельности обучающихся»</p> <p>2. Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими обучающимися»</p>	<p>Изучение документов по ФГОС.</p>	<p>Консультативное занятие. Практическая деятельность</p>	<p>Март</p>	<p>Посещение уроков. Контроль ведения отчетной документации.</p>

3. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.				
1. Оказание помощи в подготовке и проведении открытого урока	Изучение нормативных документов	Консультирование. Совместная деятельность	Апрель	Посещение уроков
1. Выступление молодого специалиста на заседании МК. 2. Внедрение молодым специалистом результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы 3. Анкетирование: Профессиональные затруднения. Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым специалистом. 4. Посещение уроков молодого специалиста с целью оказания методической помощи.	Изучение нормативных документов по составлению анализа деятельности преподавателя	Практическая помощь, анкетирование, посещение уроков	Май	Посещение уроков. Контроль ведения документации
1. Подведение итогов работы за год. 2. Подготовка характеристики молодого специалиста.	Отчет о результатах наставнической работы.	Наставничество	Июнь	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы)

В течение года

1. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий.
2. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия.
3. Изучение методической литературы по предмету.
4. Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ.
5. Участие молодого специалиста в общеколледжных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д.
6. Беседы с молодым специалистом по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, методике преподавания.
7. Консультации по частным вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий.

2). Составлена карта индивидуального сопровождения:

**Карта индивидуального методического сопровождения
молодого специалиста _____
на 20__-20__ учебный год**

3- успешно решаю;

2 – решаю;

1 - затрудняюсь решать

№ п/п	Вид педагогической деятельности	Формы работы по устранению затруднений	- Начало года - Конец года
I. Анализ педагогической деятельности			
1.	Умение проводить самоанализ урока	Практикум «Требования к анализу урока и деятельности мастера производственного обучения на уроке. Типы, виды, формы урока»	
2.	Анализ урока другого мастера	Изучение схемы анализа урока. Обучение комплексному анализу урока.	
3.	Анализ собственного опыта работы	Беседа наставника и членов МК	
II. Планирование			
4.	Тематическое планирование	Собеседование по методике проведения современного урока	
5.	Поурочное планирование	Практикум «Триединая цель урока и его конечный результат». Практическое занятие «Составление технологической карты урока»	
6.	Планирование самообразования и педагогического мастерства	Рекомендации по выбору темы самообразования.	

		Консультативная помощь мастера производственного обучения	
7.	Составление авторской программы	Рекомендация литературы по методике преподавания, справочных материалов и нормативных документов	
8.	Планирование воспитательной работы	Индивидуальная консультация	
III. Организация			
9.	Умение работать с одарёнными детьми и «неуспевающими»	Участие в олимпиадах, конкурсах	
10.	Организация разноуровневой работы и индивидуальной работы с обучающимися	Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими обучающимися». Посещение урока наставника и других мастеров производственного обучения	
11.	Организация внеклассной работы	Участие в работе МК	
IV. Контроль и коррекция			
12.	Учёт и оценка учебных достижений обучающихся	Практическое занятие «Ведение отчетной документации (журнал производственного обучения, дневников производственного обучения)»	
13.	Проведение текущего и итогового контроля	Консультация по изучению материалов ФГОС СПО и нормативно-правовой базы колледжа (должностная инструкция мастера производственного обучения, календарный учебный график, учебный план). Инструктаж по составлению отчётности по окончании семестра	
14.	Диагностический инструментарий и методы диагностики	Практическое занятие: «Способы контроля достижений учащихся (комплексные работы, портфолио). Виды диагностики результатов обученности»	
V. Владение технологией современного урока			
15.	Дифференцированный подход к обучению	Практическое занятие «Современный урок и его организация. Использование	

		современных педагогических технологий»	
16.	Отбор методов и форм организации познавательной деятельности обучающихся	Практическое занятие «Методы активизации познавательной деятельности обучающихся»	
17.	Использование современных образовательных технологий на уроках	Консультирование по теме «Современные педагогические технологии. Использование инновационных технологий в учебном процессе».	
VI. Индивидуальные затруднения			
18.	Организация хорошей дисциплины на уроке	Рекомендации мастеров производственного обучения с большим стажем работы. Посещение уроков	
19.	Умение использовать различные формы работы с родителями	Рекомендации мастеров производственного обучения с большим стажем работы	

Карта индивидуального методического сопровождения молодого специалиста показывает, какие аспекты педагогической деятельности имеют положительные результаты, а над улучшением которых необходимо продолжить работу в следующем учебном году.

В). осуществлялось **консультирование** по вопросам методологии преподавания предмета, дидактики:

1. Консультация по изучению материалов ФГОС СПО и нормативно-правовой базы колледжа (должностная инструкция мастера производственного обучения, календарный учебный график, учебный план).

2. Практическое занятие «Ведение отчетной документации (журнал производственного обучения, дневники практики)».

3. Консультирование по теме «Современные педагогические технологии. Использование инновационных технологий в учебном процессе».

4. Рекомендации по выбору темы самообразования.

5. Практикум «Триединая цель урока и его конечный результат».

6. Практическое занятие «Составление технологической карты урока».

7. Собеседование по методике проведения современного урока.

8. Практическое занятие «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».

9. Практикум «Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока».

10. Практическое занятие: «Способы контроля достижений обучающихся (комплексные работы, портфолио). Виды диагностики результатов обученности».

11. Инструктаж по составлению отчётности по окончании семестра.

12. Беседа: «Индивидуальный подход в организации учебной деятельности».

13. Практикум «Формы и методы работы на уроке. Система опроса обучающихся».

14. Занятие «Методы активизации познавательной деятельности обучающихся».

15. Практикум: «Организация работы с мотивированными и неуспевающими обучающимися».

Г). совмещалось **проектирование уроков** с обязательным посещением и подготовкой **анализа** с рекомендациями и предложениями в письменном виде:

1. Обзорный контроль. *Посещение* урока с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста Косых Александра Викторовича
– *Рекомендация*: Обращать внимание на индивидуальные особенности обучающихся в процессе подачи материала

2. Контроль дозирования времени на разных этапах урока.
– *Рекомендация*: Следить за временем, отведённым на этапы урока, с целью полного выполнения запланированных заданий.

3. Эффективность использования методов и приёмов обучения.
– *Рекомендация*: Разнообразие методов и приёмов повышает активность и интерес обучающихся на уроке к изучаемой теме, а также качество усвоения материала. Создавать на уроке нестандартные ситуации при использовании знаний.

4. Предупредительный контроль. *Посещение* уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста.

– *Рекомендация*: Преподаватель должен планировать урок таким образом, чтобы в опрос были включены как сильные, так и слабые обучающиеся. При подготовке к уроку готовить вопросы, требующие активной мыслительной деятельности.

5. Дифференцированный подход к обучающимся на уроках.
– *Рекомендации*: Обращать внимание на то, что основным критерием выполнения дидактической задачи является – уровень осознанности нового материала большинством слабых и средних обучающихся.

Д). оказывалась **помощь** в подготовке и проведении открытых уроков, организации публичных выступлений:

1. Помощь в выборе темы выступления на МК.
2. Помощь в подготовке открытого урока «Комплексные работы»

Е). создавались **образовательные продукты** для оказания помощи молодому специалисту:

1. Обучение на базе сотрудничества (создание моделей общения с использованием digital технологий).
2. Игровое обучение (создание моделей обучающей игры с использованием известных)
3. Когнитивное обучение (создание тренажёра для развития умственных способностей и навыков на основе имеющихся разработок).

Ж). осуществлялся **мониторинг** деятельности молодого специалиста

1. Результаты исследования по выявлению факторов, стимулирующих и препятствующих саморазвитию молодых специалистов:

№ п/п	Показатели	Постоянно	Иногда	Никогда
Препятствующие факторы				
1.	Собственная инерция			
2.	Разочарование из-за неудач.			
3.	Отсутствие поддержки и помощи со стороны руководства колледжа			
4.	Враждебность окружающих (зависть, злорадство и т.д.)			
5.	Состояние здоровья			
6.	Недостаток времени			

7.	Семейные и жизненные обстоятельства			
Стимулирующие факторы				
8.	Участие в работе МК			
9.	Пример и влияние коллег			
10.	Организация труда в колледже			
11.	Новизна деятельности, условия работы и возможность экспериментировать			
12.	Интерес к работе			
13.	Возрастающая ответственность.			
14.	Возможность получения признания в коллективе.			

Результаты данного исследования показывают, что для _____ ФИО

большинство факторов являются стимулирующими. Препятствующими факторами являются:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

2. Исследование степени владения молодыми специалистами навыками самостоятельной работы:

№ п/п	Показатели	Очень хорошо	Хорошо	Недостаточно хорошо
1.	Работа с учебной, справочной, научно-методической литературой: подбор, анализ прочитанного, написание конспекта, тезисов.			
2.	Умение делать выводы по обзору литературы, выделять наиболее актуальные проблемы развития обучающихся			
3.	Сохранение информационного материала в памяти, воспроизведение необходимой информации по памяти.			
4.	Выделение главных, ключевых понятий в любом информационном материале, составление опорных схем изученной темы			
5.	Самостоятельное усвоение педагогических и психологических понятий с помощью справочных материалов.			

6.	Систематизация, группировка изученных фактов, составление схем, графиков, таблиц.			
7.	Самоконтроль и самоанализ собственных действий при выполнении различных заданий.			
8.	Умение ставить цель, планировать свою работу, выделять время для работы по самообразованию.			

Результат микроисследования показывает, что _____ владеет (не владеет) навыками самостоятельной работы.

3. Исследование выявления уровня удовлетворенности молодого специалиста началом работы в СПб ГБПОУ «Колледж электроники и информационных технологий» в 202__ – 202__ учебном году.

№ п/п	Показатели	Высокий	Средний	Низкий
1.	Выбранной профессией			
2.	Своим положением в педагогическом коллективе			
3.	Условиями труда			
4.	Заработной платой			
5.	Перспективой карьерного роста			
6.	Качеством оказываемых методических услуг			
7.	Ростом профессионального становления			
8.	Признанием результатов труда коллегами			
9.	Признанием результатов труда администрацией колледжа			

ВЫВОДЫ: результаты данного исследования по выявлению уровня удовлетворенности молодого специалиста началом работы в колледже показывают, что **высокий уровень удовлетворения** наблюдается у молодого специалиста по следующим показателям:

Показателями с **меньшим уровнем удовлетворенности** молодого специалиста началом работы в колледже являются:

**4. Карта успешности педагогической деятельности
в рамках индивидуального образовательного маршрута
молодого специалиста**

ФИО

Содержание деятельности	Уровни			Результат
	<i>Внутриколледжный</i>	<i>Городской</i>	<i>Всероссийской</i>	
Участие в работе МК				Разработка технологических карт уроков, разработка поурочного дидактического материала, разработка материалов для проведения конкурса профессионального мастерства первого уровня.
Участие в совещаниях, семинарах, педсоветах				Тема родительского собрания: «Особенности адаптации при переходе ребенка из школы в колледж. Рекомендации родителям по профилактике нервных срывов, утомляемости детей».
Выступление по теме самообразования				
Участие в пед. конкурсах, олимпиадах				
Публикации статей, разработок				
Проведение открытых уроков				
Участие в методических выставках				
Участие обучающихся в конкурсах профессионального мастерства				