

Описание основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (СПО)

Профессия 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (утвержден Приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 г. № 974) предполагает освоение обучающимися основной профессиональной образовательной программы с присвоением квалификации: оператор информационных систем и ресурсов. Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: оператор информационных систем и ресурсов – 1476 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: оператор информационных систем и ресурсов – 10 месяцев.

Выпускник образовательной программы по квалификации «оператор информационных систем и ресурсов» осваивает общий вид деятельности: оформление и компоновка технической документации.

Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью программы:

Справка о наличии разработанных и утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, образовательных программ

№ п/п	Разделы справки	Сведения, предоставляемые соискателем лицензии (лицензиатом)
1.	Образовательная программа	Среднее профессиональное образование по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов с присвоением квалификации: Оператор информационных систем и ресурсов
2.	Форма обучения	очная
3.	Нормативный срок обучения	10 месяцев на базе среднего общего образования
4.	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, разделов программы в соответствии с образовательной программой	<p>История России</p> <p>Иностранный язык в профессиональной деятельности</p> <p>Безопасность жизнедеятельности</p> <p>Физическая культура</p> <p>Основы финансовой грамотности</p> <p>Основы информационных технологий</p> <p>Документационное и правовое обеспечение управления Базы данных</p> <p>ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации</p> <p>МДК.01.01 Выполнение работы по подготовке и обработке данных различных форматов</p> <p>МДК.01.02 Манипулирование данными и формирование запросов к базе данных</p> <p>УП.01 Учебная практика</p> <p>ПП.01 Производственная практика</p> <p>ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте</p> <p>МДК.02.01 Работа в системе управления контентом</p> <p>УП.02 Учебная практика</p> <p>ПП.02 Производственная практика</p> <p>ПМ.03 Подготовка интерфейсной графики</p> <p>МДК.03.01 Создание визуального дизайна элементов графического пользовательского интерфейса</p> <p>МДК.03.02 Подготовка графических материалов для включения в графический пользовательский интерфейс</p> <p>УП.03 Учебная практика</p> <p>ПП.03 Производственная практика</p> <p>Государственная итоговая аттестация</p>

5.	Реализация программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	предусмотрено
----	---	---------------